

Министерство образования Республики Мордовия
ГБПОУ РМ «Ичалковский педагогический колледж»

Согласовано:

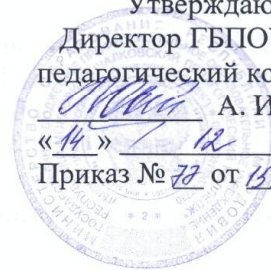
Председатель ППО профсоюза
работников народного образования
и науки ГБПОУ РМ «Ичалковский
педагогический колледж»



И. А. Грачева
2015 года

Утверждаю:

Директор ГБПОУ РМ «Ичалковский
педагогический колледж»



А. И. Овтайкин
«14» 12 2015 года
Приказ № 78 от 15.12 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних

1. Общие положения

Положение «О Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних» разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации "Об образовании", Конвенцией ООН «О правах ребенка», Положением о правилах внутреннего распорядка ГБПОУ РМ «Ичалковский педагогический колледж», Устава ГБПОУ РМ «Ичалковский педагогический колледж».

1.1. Цели Совета профилактики:

- организация и осуществление контроля за деятельностью колледжа в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- выявление и анализ причин и условий правонарушений среди студентов, определение мер по их устранению.

1.2. Задачи Совета профилактики:

- создание системы и организации работы по профилактике правонарушений;
- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних студентов;
- мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних студентов;
- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом колледжа.

2. Состав Совета профилактики и организация его работы

2.1. Совет профилактики колледжа образуется в следующем составе:

- Председатель Совета профилактики - заместитель директора по воспитательной работе;
- Члены Совета профилактики: заведующие отделениями, заместитель директора по УР, зав. производственной практикой, воспитатель общежития.

2.2. В работе Совета профилактики могут принимать участие инспектор КДН, помощник прокурора, представители местной администрации, классные руководители, преподаватели, работники Учреждения, родители студентов (или лиц их заменяющих) (в качестве приглашенных).

2.3. Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель Совета – зам. директора по воспитательной работе.

2.4. Совет профилактики выбирает из своего состава секретаря Совета сроком на учебный год.

2.5. Заседания созываются по плану 1 раз в два месяца (последний понедельник месяца). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3. Права и обязанности Совета профилактики

3.1. Совет профилактики обязан:

- изучать состояние профилактической работы в колледже по группам;
- создавать и внедрять систему постоянного взаимодействия с КДН;

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации колледжа и преподавателей колледжа с правоохранительными органами, работниками здравоохранения, социальной защитой, призванной осуществлять профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и употребления психоактивных веществ (курительные смеси, наркотики, алкоголь, психотропные вещества и т.д.);
- способствовать повышению эффективности работы колледжа по профилактике правонарушений;
- вовлекать несовершеннолетних студентов, склонных к правонарушениям, в спортивных секции, кружки;
- приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся несовершеннолетних студентов родителей (или лиц их заменяющих);
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива Учреждения, родителей;
- контролировать исполнение принимаемых решений Советом профилактики;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах не реже 2-х раз в год.

3.2. Совет профилактики имеет право:

- рассматривать вопросы о состоянии работы по профилактике правонарушений по группам в колледже;
- рассматривать вопросы о нарушении Устава колледжа (противоправные действия несовершеннолетних студентов);
- разрешать конфликтные ситуации между несовершеннолетними студентами, преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими студентами;
- принимать решения большинством голосов состава Совета профилактики по постановке на внутриколледжный учет несовершеннолетних студентов, совершивших противоправные действия;
- проводить личный прием несовершеннолетних студентов и их родителей, рассматривать их жалобы, заявления, просьбы, входящие в их компетенцию;
- при необходимости проводить обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетних студентов (только в общежитии колледжа) в присутствии студента;

3.3. При рассмотрении и обсуждении информации в отношении несовершеннолетних студентов, совершивших противоправные действия (нарушение Устава педагогического колледжа) Совет профилактики может:

- ограничиться обсуждением вопроса в пределах своих компетенций прописанных в настоящем Положении;
- ходатайствовать перед педагогическим советом, директором колледжа о применении к несовершеннолетнему студенту, совершившему противоправные действия, **дисциплинарного взыскания:**
- замечание;

- выговор;
- принимать иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок проведения заседания Совета профилактики

4.1. Классный руководитель за неделю до проведения планового заседания Совета профилактики (далее СП) предоставляет докладную (с мотивацией вызова) председателю СП.

4.2. Классный руководитель письменно информирует родителей приглашенных несовершеннолетних студентов.

4.3. Председатель СП совместно с секретарем формирует список приглашенных и информирует членов СП о месте проведения заседания.

На заседании СП в обязательном порядке (кроме членов СП и приглашенного студента) должны присутствовать классный руководитель и родители (законные представители) студента.

4.4. Классный руководитель, воспитатель общежития (если приглашенный проживает в общежитии) в письменной форме представляют СП представление на приглашенного несовершеннолетнего студента.

4.5. На заседании СП заслушивается мнение родителей (законного представителя) приглашенного несовершеннолетнего студента, совершившего противоправные действия.

4.6. В последствии членами СП принимается коллегиальное решение, в отношении приглашенного несовершеннолетнего студента, согласно настоящего Положения.

4.7. Результаты о проведенной работе СП фиксируются в журнале протоколов заседаний СП.

5. Ответственность Совета профилактики

5.1. СП несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма и т.п.) и законность принимаемых решений.

6. Документация Совета профилактики

- Положение о СП;
- План работы СП (на учебный год);
- Журнал протоколов заседания СП;
- Материалы, подготовленные к заседанию СП;
- Копии личных дел несовершеннолетних студентов, состоящих на внутриколледжном учете;
- Карточки внутриколледжного учета студентов.